

# Compte rendu du 1<sup>er</sup> Conseil d'École

École de St Bauzille de Montmel – Mardi 5 novembre 2019

Etaient présents :

Parents élus : Mmes Baclet, Le Bourgeois, Le Du, Seigneur et Valentin-Veyrun

Commission scolaire : Mme Matheron, maire et Mmes Arnaud et Bresson

Enseignants : Mmes André, Chaptal, Vérot et Villemont

Invités : Mme Chamand , directrice du CLSH, Chantal Danti

## ➤ Effectifs / Répartitions - Perspectives pour 2019/2020

### **Effectif prévisionnel rentrée 2019/2020**

État du 15/10/2019

Période de traitement demandée par le DASEN Du 30/09/2019 au 11/10/2019

Élèves répartis par niveau

Niveaux	CYCLE I				CYCLE II			CYCLE III		Total
	TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	
Nombre de classes										4
Effectifs constatés (au 07/10/2019)	0	18	16	17	8	15	9	12	18	113
Montée pédagogique (automatique)	0	0	18	16	17	8	15	9	12	95
Montée pédagogique (ajustée par le directeur)	0	0	18	16	17	8	15	9	12	95
Entrées (directeur)	0	15	0	0	0	0	0	0	0	15
Sorties (directeur)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL *</b> (directeur)	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>17</b>	<b>8</b>	<b>15</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>110</b>

\* TOTAL = Montée pédagogique directeur + (Entrées - Sorties)

Les chiffres transmis début octobre au DASEN de l'Hérault sont les suivants :

PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
15	18	16	16	9	15	9	14

Soit un effectif total de 110 élèves. Ce total risque d'évoluer mais il est pour l'instant inférieur à l'effectif actuel.

Une ouverture de classe est souhaitée, au vu des effectifs. Sinon les classes seraient très chargées avec des cours doubles, triples, ou inhabituels (CP / CM2 par exemple)

### **Effectif actuel et répartition**

Classe de Mme Chaptal		Classe de Mme André		Classe de Mme Vérot et Mr Rizet		Classe de Mme Villemont	
18PS	16 MS	17 GS	8 CP	15 CE1	9CE2	12 CM1	19 CM2
34		25		24		31	

Soit un effectif total de 114 élèves.

A cette répartition, s'ajoutent des décroissements le jeudi matin et le jeudi après-midi pour le chant choral. Pendant la chorale, le matin, les MS s'initient à l'anglais et l'après-midi, les CM1 travaillent l'anglais avec les CE2, les CM2 préparent leur participation au rallye bombyx

Une personne a été affectée sur l'école dans le cadre du service civique. Elle est présente le matin dans la classe de PS/MS et dans les autres classes l'après-midi.

➤ **Bilan financier de la coopérative pour 2018-2019**

Le compte-rendu de fonctionnement général a été lu et détaillé par Mme André (mandataire).

➤ **Présentation de l'équipe pédagogique et des partenaires**

*(en rouge, les personnes nouvellement affectées)*

Enseignants	Mme Chaptal Mme André Mme Vérot( direction) Mme Villemont Mr Rizet (1/4 temps)	Classe de PS/MS Classe de GS/CP Classe de CE1/CE2 Classe de CM1CM2 ¼ en CE1/CE2 le mardi
A.T.S.E.M.	Mme Danti Mme Pourre  Mme Zariatti Magali	Classe PS/MS Classe de GS/CP(le matin uniquement) Classe de GS/CP(de 13h45 à 15h30)
RASED	Mme Esposito Mme Arnal Mme Clarimon	Psychologue scolaire Maîtresse G Maîtresse E
Médecin de PMI	Dr Fourcadier (Antenne du Conseil Général St Mathieu de T)	
Médecin scolaire	Dr Maurin (C.M.S. Lunel)	
Enseignante référente	Mme Garin	
Périscolaire	Mme Fromental Mme Chamand Melle Spiner	Responsable Francas Directrice CLSH Animatrice

➤ **Élections des Représentants des Parents d'élèves**

Les élections se sont déroulées le vendredi 5 octobre. Le vote s'est effectué uniquement par correspondance.

Année scolaire 2019 - 2020

Académie	Montpellier
Département	Hérault
Commune	SAINT-BAUZILLE-DE-MONTMEL
Type d'école	Écoles primaires
N°UAI	0340663L

<b>Participation</b>	
Nombre d'inscrits	178
Nombre de votants	128
Nombre de bulletins blancs ou nuls	9
Nombre de suffrages exprimés (S)	119
Taux de participation	71.91%

<b>Résultats</b>	
Nombre de sièges à pourvoir (N)	4
Quotient (S/N)	29.75

Ont été élues avec 100% des suffrages exprimés :

- Mme LE DU Célia (titulaire)
- Mme SEIGNEUR Sarah (titulaire)
- Mme BACLET Alice (titulaire)
- Mme LEBOURGEOIS Elodie (titulaire)
- Mme UTTARO Lycia (suppléante)
- Mr DELHOMME Raphaël (suppléant)
- Mme VALENTIN-VEYRUN Julia (suppléante)

## ➤ Suivi des élèves

### **R.A.S.E.D**

L'équipe est venue se présenter en septembre.

La maîtresse G, Mme Arnal est venue dans la classe de Mme Chaptal à la rentrée.

Une réunion de synthèse a eu lieu le 1<sup>er</sup> octobre avec les enseignants pour faire le point sur les besoins et proposer éventuellement aux familles des interventions. (une autre réunion est prévue le 8 novembre pour finir cette synthèse). Mme Arnal viendra également vendredi 8 novembre pour une observation en classe de GS/CP.

### **Protection Maternelle et Infantile**

**Mme Rouchier Angie**, Puéricultrice PMI a organisé le dépistage sensoriel des élèves de MS le 26 novembre prochain

### **Médecine scolaire**

Pas de visite prévue cette année. Le médecin scolaire peut toutefois être sollicité par les enseignants si le cas d'un enfant les préoccupe.

### **Liaison Collège-Ecole**

Un CEC (Conseil Ecole Collège) a eu lieu le 8 octobre au collège de Jacou. Mmes Vérot et Villemont y ont assisté.

Nous avons insisté sur les points suivants :

- difficultés liées à l'éloignement géographique (partage des frais de transports ou accompagnement des élèves par les parents)
- projet pour toute la classe de CM1 et CM2 (cohérence de cycle)
- proposition de visite de la principale ou de son adjointe dans la classe des CM

Cette année la liaison se fera avec le professeur d'anglais (correspondance écrite entre les classes)

### **Activités Pédagogiques Complémentaires (APC)**

Nous avons essayé de tenir compte des activités périscolaires des enfants et donc ces activités ont lieu les lundis ou mardis de 16h45 à 17h45.

Elles s'adressent à des élèves qui rencontrent des difficultés ponctuelles dans leurs apprentissages. La participation aux APC est soumise à l'acceptation des familles. L'équipe enseignante se réunit pour voir quels sont les élèves qui peuvent en bénéficier. Ce n'est pas forcément l'enseignant de la classe qui s'occupe des élèves en APC.

Les APC ont été rapidement mises en place et ont notamment permis d'aider les enseignantes dans les passations de certaines évaluations nationales.

### **Évaluations nationales CP et CE1**

Il s'agit d'évaluations diagnostiques destinées à cerner les difficultés des élèves pour y remédier au sein du groupe classe.

Les parents ont reçu les synthèses des résultats de leur enfant et les maîtresses leur ont proposé un moment pour échanger autour de ces données.

Il en résulte des groupes d'élèves dits en besoins particuliers et des groupes d'élèves dits fragiles.

### **Livret Scolaire Unique**

Le LSU suit votre enfant du CP à la classe de 3<sup>ème</sup>. Il recense ses progrès dans l'acquisition des fondamentaux de la scolarité obligatoire. Accessible en ligne, il rend compte de son avancée dans les programmes scolaires conçus par cycles de 3 ans.

Cette année, ce livret sera renseigné 3 fois dans l'année.

Les parents pourront consulter les livrets depuis la plateforme EduConnect (après réception d'un courrier de notification qui sera fourni par la directrice).

Mmes Vérot et Villemont utiliseront une plate-forme payante en ligne, edumoov, pour faciliter et automatiser l'évaluation continue des compétences de leurs élèves.

Les élèves de PS/MS/GS gardent le système du cahier de réussites (version papier uniquement).

### **Espace Numérique de Travail (ENT)**

L'équipe enseignante poursuit l'utilisation de l'ENT dans les classes.

L'espace est sécurisé, il permet notamment de déposer des photos/vidéos ou productions d'élèves sans que ces derniers soient accessibles au tout public. Les enfants peuvent aussi écrire dans le blog leurs expériences, leurs vacances, leurs voyages. Les commentaires sont validés(modérés) par les enseignantes.

L'espace « école » de l'ENT permet de diffuser des documents communs à tous les niveaux : CR de conseil d'école ou événements communs.

Une réunion d'information et d'apprentissage sur l'ENT à destination des parents est envisagée.

#### ➤ **Plan particulier de Mise en Sécurité (P.P.M.S.)**

Les trames PPMS sont identiques à celles de l'année dernière elles ont été mises à jour en tenant compte des nouveaux adultes présents sur l'école.

### **Sécurité Incendie**

Un exercice incendie a été effectué à la rentrée (le 13/09/19). Cet exercice a permis de tester les alarmes incendies et de mettre en évidence un défaut de batteries sur les alarmes autonomes des anciens bâtiments..

Un technicien est passé les changer. Un autre exercice a eu lieu un mercredi matin (08/10/19) sur le temps du centre de loisirs en présence de l'équipe enseignante.

Un autre exercice est prévu dans l'année.

### **PPMS : menaces majeures**

Les élèves se sont entraînés à réaliser cet exercice. Le 15 octobre, la directrice est passée dans chaque classe pour observer et donner des conseils si nécessaire.

Les élèves ont de bons réflexes et ont fait le travail sérieusement.

Un autre exercice est prévu avec école entière dans l'année.

Un exercice PPMS risques majeurs (inondation....) est aussi prévu.

Il faut faire le point sur les malettes PPMS, car elles sont manquantes ou incomplètes.

#### ➤ **Règlement intérieur**

Le règlement intérieur de l'école a été remis en forme (les sections ont été numérotées).

Certains points ont été modifiés :

-L'obligation de scolarité à partir de 3 ans

-La sortie d'école de 16h45

Un rappel est fait sur la nécessité de prévenir et justifier les absences

Le problème de la sortie à 16H45 est évoqué, un enfant d'élémentaire non inscrit à la garderie pouvant rentrer chez lui tout seul.

Le rallongement du temps méridien a été évoqué pour la rentrée 2020 : proposition de commencer l'école 15min plus tôt afin d'avoir ce temps supplémentaire pour les services de cantine.

Comme les années précédentes, un exemplaire sera adressé aux familles pour lecture et émargement. Il sera également mis en ligne sur l'ENT de l'école et consultable ainsi à tout moment.

Le règlement intérieur est soumis au vote et adopté à l'unanimité.

#### ➤ **Pédagogie et projet**

### **Module « savoir Nager »**

La classe de CE1/CE2 effectuera 10 séances à la piscine de St Mathieu de Trévières du 27 janvier au 07 février (dernier créneau de la matinée).

La classe de GS/CP effectuera 10 séances du 18 juin au 03 juillet en 2ème créneau de la matinée.

Le module sous forme de stage permet aux élèves de bien progresser et de valider le palier 1.

Ces deux classes ne pourront pas bénéficier de la subvention de la CCGPSL pour le financement d'un déplacement en bus.

### **Grand Défi Vivez Bougez (GDVB)**

Nous reconduisons notre participation au défi (avec tentative d'inclure les PS/MS).

Le GDVB se déroulera cette année du 24 février au 05 avril.



### **Quart d'heure de lecture : après le temps de cantine**

Plusieurs objectifs :

-Objectif 1: développer les compétences en lecture, servant ainsi toutes les disciplines, mais aussi sur la richesse du vocabulaire, la connaissance et l'emploi des règles syntaxiques.

Objectif 2: encourager et amener progressivement les élèves vers une découverte ou une exploration d'autres

univers de lecture que ceux qu'ils choisissent habituellement.

Objectif 3: fédérer l'établissement autour d'une activité commune.

Objectif 4: favoriser un climat apaisé et attentif sur les deux premières heures de l'après-midi, par un temps « calme » après la cantine.

### **Projet « nature »**

La classe des GS/CP. : sorties ponctuelles sur des thèmes divers dans la garrigue

Sortie à la maison de la nature au parc Méjean (découverte d'un autre milieu : les étangs)

### **Marionnettes :**

Classe de GS/CP

Activité proposée par la CCGPSL, financement CCGPSL et OCCE de l'école.

### **Correspondance**

La classe des PS/MS va correspondre avec la classe de PS/MS de Anne Belmessieri avec une sortie commune vers la fin de l'année scolaire dans un lieu à définir.

### **Danse contemporaine**

La classe des CE1/CE2 fera un cycle danse. Intervenante : [Christine Jouve](#), chorégraphe-danseuse.

Activité proposée par la CCGPSL, financement CCGPSL et OCCE de l'école.

### **Néolithique**

La classe des CE1/CE2 travaillera sur le temps qui passe et en particulier autour du néolithique. Avec en finalité une sortie « découverte » avec pour intervenant Ludovic Dolez, archéologue et médiateur pour le site de Cambous.

Activité proposée par la CCGPSL, financement CCGPSL et OCCE de l'école.

### **Tambourin**

La classe des CM1/CM2 participera à un cycle « tambourin » entre 6 janvier et le 3 avril 2020.

Les RIE sont programmées entre le 24 mars et le 03 avril 2020.

Activité proposée par la CCGPSL, financement CCGPSL et OCCE de l'école.

### **Balle ovale**

La classe des CM1/CM2 participera à un cycle « Rugby » avec la classe de CM1/CM2 de Montaud. Le déplacement se fera en vélo(il faudra des agréments de parents).

### **Théâtre**

La classe des CM1/CM2 participera à l'élaboration d'une pièce de théâtre, les entraînements et la représentation se fera au chai du domaine.

### **Classe de neige**

Si le projet est accepté, la classe des CM1/CM2 partira du 6 au 10 janvier à côté de Gap : activités prévues : ski alpin, sorties raquettes, ou randonnées, visite de musée si absence de neige...

Chantal Danti viendra en support. Mme Villemont remercie l'équipe enseignante, la mairie et les parents pour leur investissement afin que ce projet se réalise.

Pour réduire le budget par famille, la classe utilise la subvention de la mairie et la subvention du CCGPL. L'APE aidera également au financement et a mis en place une tombola.

La coopérative de l'école viendra en aide aux familles ayant des difficultés financières.

### **Chorale :**

Une représentation « Chant de Noël » aura lieu le 20 décembre sur le parvis de la mairie à 18H30 .

La chorale de l'école (GS-CM) fera sa représentation en fin d'année au chai du domaine.



### ➤ Équipement et travaux

Pendant les vacances d'été, Les 2 tableaux numériques ont été installés, le préau a été repeint et les clés ont été changées ainsi que le code du portillon.

Une étude est en route pour changer les câbles de réseau défectueux.

### ➤ Questions des parents

Les parents délégués souhaitent faire le point sur la cantine et la garderie.

#### **Cantine :**

- la mise en place des serviettes en tissu s'est bien faite,
- les menus sont appréciés par les enfants qui découvrent souvent des plats originaux.
- la durée des services a augmenté pour 2 raisons : le service est plus long à organiser et les élèves inscrits à la cantine sont plus nombreux. Un changement d'horaire avec un quart d'heure de plus en pause méridienne est envisagé pour l'année prochaine.
- le directeur du Passe-Muraille propose l'instauration d'une commission « menus » avec les partenaires de l'école. Il a été proposé une enquête format papier.

#### **Cantine et garderie :**

- les problèmes organisationnels rencontrés avec Les Francas ont été discuté :
  - > Le remplacement du directeur du CLSH : Mme Chamand a pris le poste de Mr Claine à la fin de la période d'essai de ce dernier. La mairie a envoyé un mail aux parents afin de les prévenir
  - > Inscription cantine : une explication détaillée a été faite pour comprendre la nécessité d'inscrire les enfants à la cantine sur le site de la mairie (gestion cantine) et sur la plate-forme Delta (gestion francas). Les parents délégués rédigeront un courrier qui sera transmis à toutes les familles afin d'expliquer les enjeux et l'importance de ces 2 réservations : garantir le bon fonctionnement du service de cantine et permettre à l'équipe périscolaire de se concentrer sur les projets d'accueil des élèves. La mairie est prête à financer la licence gestion Cantine pour les Francas afin de faciliter cette réservation.
  - > Inscription garderie : afin de garantir la sécurité des élèves à la sortie d'école, il est important que les parents inscrivent les enfants à la garderie, de même s'ils participent à une activité du foyer rural.

#### **Goûter sain**

Les parents proposent l'organisation d'un goûter sain avec des fruits. L'équipe enseignante et périscolaire proposent de réfléchir à une semaine à thème afin de simplifier l'organisation. Les parents intéressés sont invités à réfléchir davantage à ce projet.

#### **Goûter et marché de Noël :**

Les enseignants proposeront comme l'an passé une demi-journée ateliers de Noël. Les objets confectionnés seront personnels et directement donnés aux enfants. Sur le temps périscolaire il est possible que les enfants fabriquent des objets qui pourraient être vendus lors du marché de Noël du 15 décembre.

L'APE suggère que des contes soient proposés au moment du goûter de Noël en remplacement des films qui étaient offerts. L'équipe enseignante est tout à fait d'accord pour les élèves de maternelle et CP, cependant elle craint que les plus grands soient moins intéressés et proposent de réfléchir à une autre activité type jeu de piste ou autre. Pour le moment, l'APE n'a pas trouvé d'intervenant.

La séance est levée à 21h40.

Les Parents Élus

La Commission Scolaire

La Directrice